



SIPAC, COMO UTILIZAR?

Consultar requisição Sipac



Informações importantes!

- Para ter perfil de acessos ao sistema como “Usuário Requisitante” seja concedido é necessário a abertura de processo SEI.
- 23854.002531/2023-96
- Esse procedimento é necessário pois, como veremos adiante, ao possuir acesso para envio de requisições de compra o usuário passa a ter, no sistema, a permissão de uso do recurso do centro de custos em que está inserido.

**Acessando
o sistema
SIPAC!**

- Para acessar o sistema SIPAC <https://sipac.sistemas.ufj.edu.br/sipac/> e utilize seus dados de usuário e senha do sistema SIGAA.

UFJ - SIPAC - Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos **Portal UFJ** Tempo de Sessão: 01:30 --- MUDAR DE SISTEMA --- SAIR

LERUAMA PENA LEAL Orçamento: 2023 Módulos Caixa Postal Abrir Chamado Portal Admin.
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS (15.02) Mesa Virtual

MÓDULOS						PORTAIS
 Acesso à Informação	 Atendimento de Requisições	 Almoxnarifado	 Auditoria e Controle Interno	 Biblioteca	 Boletim de Serviços	 Portal Administrativo  Portal da Direção Centro/Hospital  Portal da Fundação  Portal da Reitoria
 Bolsas	 Catálogo de Materiais	 Compra de Mat. Informacionais	 Editora	 Compras Compartilhadas	 Compras	
 Licitação	 Compras - Registros de Preços	 Contratos	 Projetos/Convênios	 Faturas	 Infraestrutura	
 Liquidação de Despesas	 Orçamento	 DDO	 Pagamento Online	 Patrimônio Móvel	 Patrimônio Imóvel	
 Processos com Código de Barras	 Protocolo	 Restaurante	 Segurança do Trabalho	 Transportes	 Planejamento de Obras	
OUTROS SISTEMAS						
 Sistema Acadêmico (SIGAA)	 Sistema de Rec. Humanos (SIGRH)	 SIGAdmin				

Consulta de Requisições

Portal Administrativo > Requisições > Buscar Requisições.

The screenshot displays the 'Portal Administrativo' interface. At the top, a navigation bar contains icons and labels for various modules: **Requisições**, **Comunicação**, **Compras**, **Contratos**, **Orçamento**, **Patrimônio Móvel**, **Protocolo**, and **Outros**. The 'Requisições' module is selected, and its dropdown menu is open, listing several sub-options: **Infraestrutura**, **Material/Serviço**, **Material/Serviço Contratado**, **Projetos**, **Serviços (Pessoa Física/Jurídica)**, **Atendimento**, **Autorizações**, **Buscar Requisições** (highlighted), **Estornar/Cancelar Requisição**, and **Retornar Requisição**. Below the navigation bar, a horizontal tab bar shows **Material**, **Processos**, **Requisições** (active), **Transport...**, and **Gast...**. The main content area is a light yellow box with the text 'tópicos cadastrados.' On the right side, there is a user profile section with a silhouette icon and links for **Caixa Postal**, **Trocar Foto**, **Editar Perfil**, and **Alterar Senha**. At the bottom right, two small informational boxes are present: 'Licitações em Processamento no DMP' and 'Minutas de Contratos'.

Para consultar requisições realizadas na modalidade Novo Registro de Preços use os parâmetros de busca a seguir:

PORTAL ADMINISTRATIVO > CONSULTA DE REQUISIÇÕES

 : Buscar

OPÇÕES DE BUSCA

Tipo da Requisição:  REQUISIÇÃO PARA PARTICIPAR DE UM NOVO REGISTRO DE PREÇOS ▼

☐ Grupo de Material: 5257 - ACESSORIOS PARA VEICULOS ▼

☐ Número/Ano: 0 / 2022

☐ Material:

☒ Status da Requisição: ENVIADA ▼

☐ Grupo de Status: --SELECIONE-- ▼ 

☐ Proponente (Matrícula): 

☐ Proposto (CPF):

☐ Fornecedor:

☒ Unidade Requisitante: 11.04.11 PRÓ REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS - UFJ (11.04.11) ▼ 

☐ Buscar nas Unidades Subordinadas

☒ Período: 01/01/2022  a 31/12/2022 

Buscar Cancelar

★ Campos de preenchimento obrigatório.

Ao clicar em buscar, o sistema irá exibir todas as requisições de Novo Registro de Preços inseridas pelo usuário em questão.

Para consultar requisições realizadas na modalidade Não Registro de Preços use os parâmetros de busca a seguir:

PORTAL ADMINISTRATIVO > CONSULTA DE REQUISIÇÕES

 **Buscar**

OPÇÕES DE BUSCA

Tipo da Requisição:  REQUISIÇÃO DE MATERIAL 

☐ Grupo de Material: 5257 - ACESSORIOS PARA VEICULOS 

☐ Almojarifado: Almojarifado DMP - Jataí 

☐ Número/Ano: /

☐ Material:

☒ Status da Requisição: ENVIADA 

☐ Grupo de Status: --SELECIONE--  

☐ Proponente (Matrícula): 

☐ Proposto (CPF):

☐ Fornecedor:

☐ Unidade de Custo: Selecione uma unidade ou digite seu código ao lado.  

☒ Unidade Requisitante: 11.04.11 PRÓ REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS - UFJ (11.04.11)  

☐ Buscar nas Unidades Subordinadas

☒ Período:  a 

* Campos de preenchimento obrigatório.

Ao clicar em buscar, o sistema irá exibir todas as requisições de Não Registro de Preços inseridas pelo usuário em questão.

Para consultar requisições realizadas na modalidade Serviço (Pessoa Física/Jurídica) use os parâmetros de busca a seguir:

PORTAL ADMINISTRATIVO > CONSULTA DE REQUISIÇÕES

 Buscar

OPÇÕES DE BUSCA

Tipo da Requisição:  REQUISIÇÃO DE MATERIAL ▼

☐ Grupo de Material: 5257 - ACESSORIOS PARA VEICULOS ▼

☐ Almojarifado: Almojarifado DMP - Jataí ▼

☐ Número/Ano: 0 / 2022

☐ Material:

☒ Status da Requisição: ENVIADA ▼

☐ Grupo de Status: --SELECIONE-- ▼ 

☐ Proponente (Matrícula): 

☐ Proposto (CPF):

☐ Fornecedor:

☐ Unidade de Custo: Selecione uma unidade ou digite seu código ao lado. ▼ 

☒ Unidade Requisitante: 11.04.11 PRÓ REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS - UFJ (11.04.11) ▼ 

☐ Buscar nas Unidades Subordinadas

☒ Período: 01/01/2022  a 31/12/2022 

Buscar Cancelar

* Campos de preenchimento obrigatório.

Ao clicar em buscar, o sistema irá exibir todas as requisições de Serviços inseridas pelo usuário em questão.



Jataí, maio de 2023.

dcl@ufj.edu.br
www.compras.jatai@ufg.br
64 3606-8393/8394